

TALENT & TRAINING
by SA.C

LE MANAGEMENT DES ÉQUIPES HYBRIDES

FICHE PROGRAMME



SOMMAIRE

1 Introduction

2 Objectifs de la formation

3 Programme Détaillé

4 Moyens et Modalités Pédagogiques

5 Publics et Prérequis

6 Modalités de suivi et Évaluation

7 Modalités de sanction

8 Tarif et Informations complémentaires

9 Délais d'accès

10 Accessibilité et Modalités d'accès

11 Intervenante

12 Coordonnées de l'organisme de formation



Introduction

La gestion des équipes hybrides est devenue une compétence stratégique pour les organisations modernes. Ce programme de formation a été conçu pour doter les managers des outils et méthodes nécessaires à l'optimisation de la performance d'équipes travaillant dans des environnements diversifiés. Il propose une approche structurée pour piloter efficacement la communication, renforcer la cohésion et maintenir un haut niveau d'engagement, que les collaborateurs soient sur site ou à distance. Les participants apprendront à adapter leur style de management en fonction des contextes et à mettre en place des pratiques collaboratives favorisant la productivité et l'alignement des objectifs. À l'issue de cette formation, ils disposeront d'un ensemble de compétences leur permettant de transformer les défis de l'hybridation en leviers de performance durable pour leur organisation, tout en favorisant un environnement de travail inclusif et propice à l'épanouissement professionnel de chaque membre de l'équipe.

Objectifs de la formation

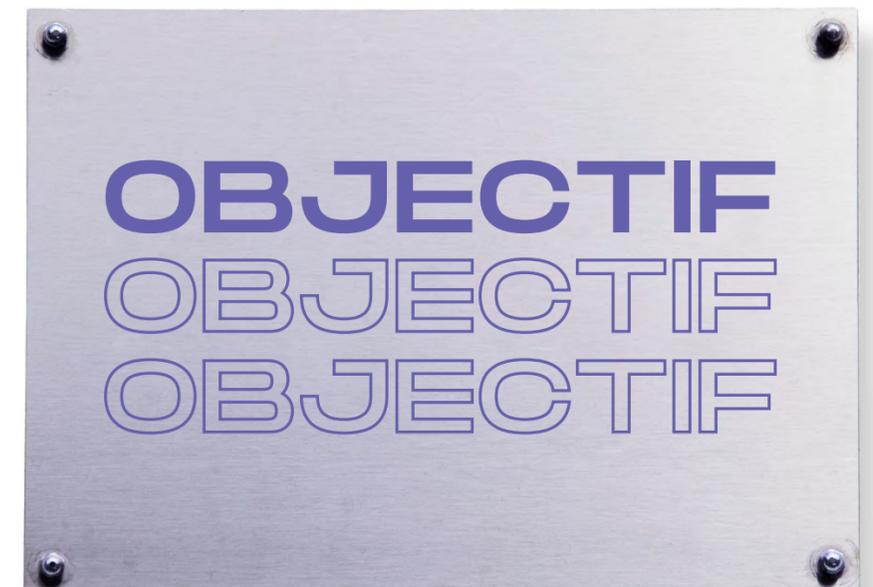
Les objectifs d'évolution / d'impact :

Appréhender les spécificités du travail d'équipe en mode hybride (au bureau et à domicile) pour fluidifier le management de l'équipe au quotidien à l'aide de techniques de gestion spécifiques.

Les objectifs Pédagogiques :

À l'issue de la formation, le stagiaire sera en mesure de mettre en œuvre des solutions pragmatiques dans la gestion de ses équipes pour optimiser la communication entre les salariés à domicile, les salariés sur site et les salariés mobiles, en utilisant les outils et techniques abordés durant la formation.

▶ Cette formation vise à fournir aux participants les compétences nécessaires pour gérer des équipes travaillant dans différents environnements.



Programme détaillé

Jour 1 matin : Travail à distance et télétravail

Objectif :

Appréhender les nouvelles tendances de travail à distance afin d'optimiser la répartition des tâches

Sujet abordé :

Définition de poste et challenges posés par ce mode de travail.

- Relation à l'entreprise
- Forces et faiblesses de chaque mode

Méthodes pédagogiques :

Cours magistral, ateliers pratique et études de cas d'entreprise

Évaluation :

Évaluation sous forme d'exercices de réflexion de groupe et restitution orale visant à comprendre et appréhender les différents modes de travail dans une entreprise



Programme détaillé

Jour 2 après midi : Le rôle du Manager

Objectif :

Aborder les différentes difficultés inhérentes à la gestion d'équipes hybrides.

Sujet abordé :

Différents styles de management possibles selon l'entreprise.

- Déléguer les tâches et les limites de cette délégation selon le mode de travail
- Contrôler les différents membres d'une équipe
- Organiser des sous-équipes de travail
- Respecter les objectifs définis

Méthodes pédagogiques :

Cours magistral, ateliers pratique et études de cas ainsi qu'exemple tirés de l'expérience du formateur

Évaluation :

Évaluation sous forme d'exercices de réflexion de groupe et restitution orale visant à comprendre et appréhender les différents modes de travail dans une entreprise



Moyens et Modalités Pédagogiques

Cette formation proposée uniquement en format présentiel pour un groupe de 6 à 12 personnes maximum

Moyens Pédagogiques :

Cette formation combine des présentations visuelles (PowerPoint), des exercices pratiques (écrits et échanges oraux) et des évaluations (écrites et échanges oraux sous forme de quizz) pour une immersion totale des participants. Le support de cours détaillé (version papier), agrémenté de vidéos explicatives (diffusion via vidéoprojecteur), garantit une compréhension approfondie.

Méthodes pédagogiques :

L'animation est basée sur une pédagogie active permettant l'appropriation du concept pour chaque personne afin d'appliquer à son propre cas les techniques de management étudiées. Un support de cours est délivré à chaque participant

Intervenant :



Olivier Cane est Président de Riviera University, entrepreneur expérimenté, diplômé de Kedge Business School (programme Grande École de Management) et titulaire d'un doctorat en Management. Fort de plus de 30 ans d'expérience en tant que dirigeant d'entreprises en France et à l'international, il combine une expertise stratégique à une solide expérience de terrain. Il transmet également ses compétences en enseignant le management dans des institutions prestigieuses, notamment à Jiao Tong University à Shanghai et à Genovasi University College en Malaisie. Sa double expertise académique et opérationnelle, renforcée par ses collaborations en Asie, lui permet d'apporter une vision globale et éclairée du management, en phase avec les enjeux actuels du monde des affaires.

Directrice Pédagogique :

Sylvie KOCEN

SA & Consultants, 11 avenue
Dubonnet, 92340 COURBEVOIE

Tel : 33 06 15 53 07 86

Mail : sylvie@talenttraining.fr

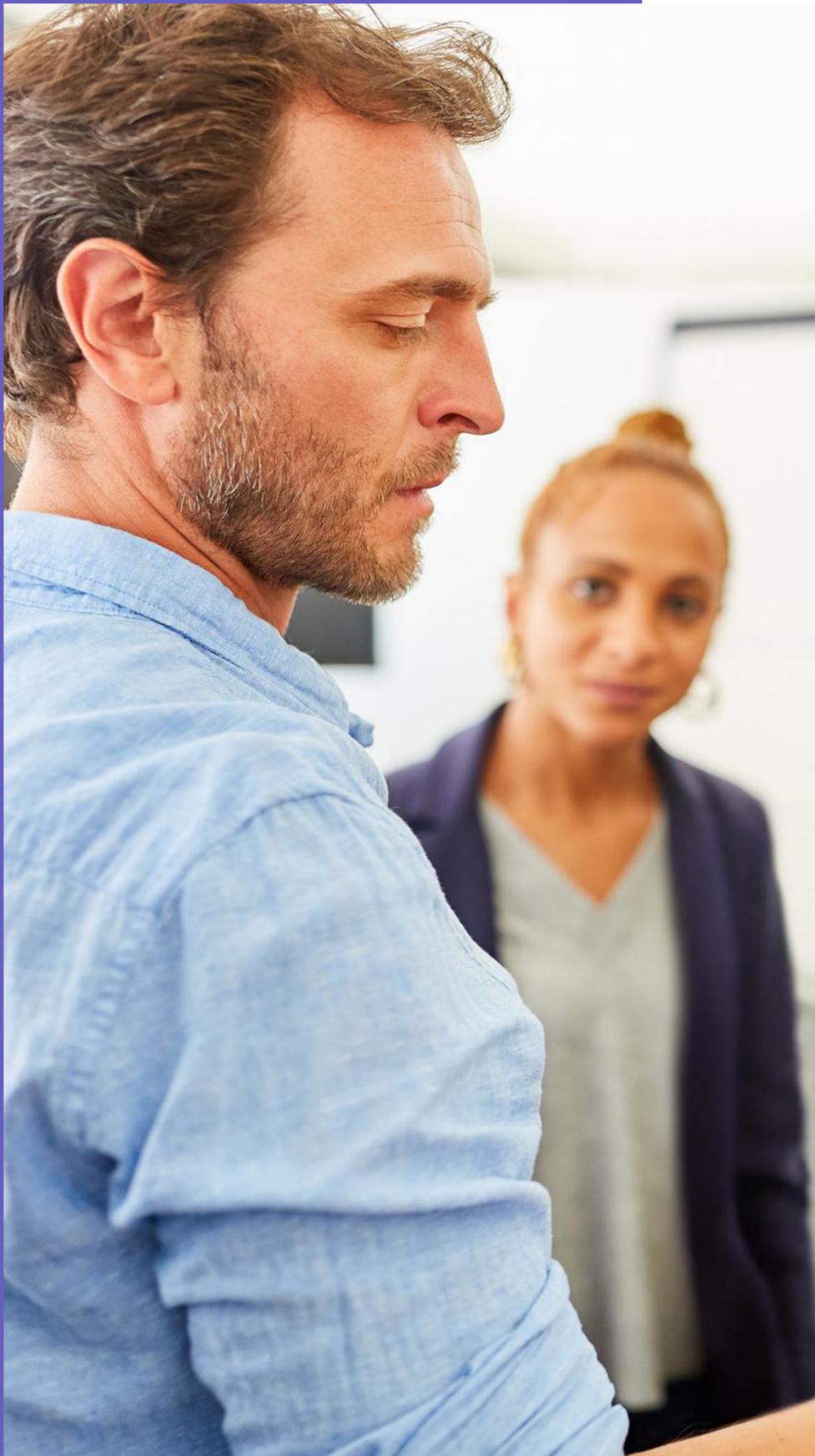
KEDGE
BUSINESS SCHOOL

SABI
UNIVERSITY

Publics et Prérequis

Cette formation s'adresse aux superviseurs, managers et professionnels en charge de la coordination d'équipes réparties sur différents sites et/ou travaillant avec des modalités variées, ainsi qu'à toute personne souhaitant évoluer vers des fonctions managériales en développant leurs compétences en gestion d'équipe, que ce soit pour renforcer leur expérience existante ou pour se préparer à de nouvelles responsabilités.

Prérequis : *aucun*



Modalités de suivi et Evaluation

Durant cette formation, les participants sont chaleureusement accueillis, suivant un tour de table initial. Le programme et les objectifs sont ensuite présentés, mettant en lumière une approche pédagogique dynamique alternant théorie et cas pratiques tirés de l'expérience du formateur ainsi que d'études de cas récentes d'entreprises, tels que des exercices de réflexion personnelle, QCM et échanges oraux. Le formateur maintient un suivi continu, favorisant les échanges pour évaluer la compréhension des apprenants. En fin de journée, un bilan assure une assimilation optimale, suivi d'un compte rendu oral du formateur. La clôture de la formation inclut un questionnaire d'évaluation des acquis en auto-évaluation offrant ainsi une rétroaction complète et personnalisée sur la session de formation.

L'évaluation des acquis de la formation est réalisée au travers du contrôle continu au cours de la journée, avec échanges oraux et des interventions de type présentation lors d'études de cas par groupe.

Les participants signent une feuille d'émargement attestant de leur présence par demi-journée. Des évaluations à chaud et à froid seront réalisées post formation.

Modalités de sanction

Une attestation de suivi de formation sera remise en fin de session.

TALENT & TRAINING

by SAC

Coût par participant et informations complémentaires

 **Tarif :** 1900€ HT (950 €/Jour) soit 2280€ TTC.

Le prix comprend : Forfait journée d'étude pour les 2 jours (café d'accueil, pauses, déjeuner)

L'hébergement et le transport ne sont pas inclus. Les modalités de réservation restent à la charge du stagiaire.



Dates :
selon le calendrier



Lieu:
Paris



Durée :
2 jours soit 14 heures



Horaires
09h00-12h30/13h30-17h00

**Votre
Partenaire
vers la réussite
professionnelle.**

contact :

Tel : +33 (0) 1 75 84 06 66
Tel : +33 (0) 6 15 50 26 31
Mail : contact@talenttraining.fr



TALENT & TRAINING
by SAC

ACCESSIBILITÉ

Nos locaux et nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap (merci de nous consulter pour l'étude de faisabilité)

Contact : Mme Mahshad MEHRAEEN

SA & Consultants, 11 avenue Dubonnet, 92400 COURBEVOIE

Tel : +33 (0) 1 75 84 06 66

Tel : +33 (0) 6 15 50 26 31

Mail : contact@talenttraining.fr

DÉLAIS D'ACCÈS

Un délai de 14 jours est requis entre la prise en charge de la formation par SA & Consultants et l'entrée en formation.

MODALITÉS D'ACCÈS

L'inscription se fait via le bulletin d'inscription en ligne. Une analyse de la demande avec validation de la faisabilité du projet du stagiaire est réalisée.

Contact : Service Formation - SA & Consultants, 11 avenue Dubonnet, 92400 COURBEVOIE

Tel : 33 (0) 1 75 84 06 66 -

Mail : formation@talenttraining.fr

COORDONNÉES DE L'ORGANISME DE FORMATION

TALENT&TRAINING

by  SA.C

Adresse postale :

43 boulevard de Verdun, 92400 COURBVOIE

Contact Service Formation :

Tel : +33 (0) 1 75 84 06 66

Tel : +33 (0) 6 15 50 26 31

Mail : formation@talenttraining.fr

Site : <https://talenttraining.fr>

Nos conseillers sont à votre écoute.